МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Бузулукский
гуманитарно-технологический
институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Бузулукский гуманитарно-технологический
институт (филиал) ОГУ)

П Р И К А З
11.01.2019 г. № 3-П

г. Бузулук

об утверждении плана мероприятий
по предупреждению и противодействию
коррупции на 2019 год

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации Антикоррупционной политики ОГУ, утвержденной решением ученого совета университета от 26.09.2014, протокол № 38 (далее – Антикоррупционная политика ОГУ),

приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2019 год.
2. Руководителям структурных подразделений, являющимся исполнителями мероприятий, обеспечить исполнение закрепленных за ними пунктов плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2019 год.
3. Начальнику отдела кадров Яковлевой И.С. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений института.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Н.В. Хомякова

Согласовано:

Главный бухгалтер Е.Ю. Логина

Юрисконсульт А.С. Антохина

Начальник отдела кадров И.С. Яковлева

Утвержден
приказом директора
от 11.01.2019г № 3-Б

План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Порядок реализации мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Ответственные исполнители
1	Ознакомление вновь принимаемых работников и обучающихся с текстом Антикоррупционной политики ОГУ, вносимыми в нее изменениями и дополнениями. Ознакомление вновь принимаемых работников с Кодексом этики и служебного поведения работников ОГУ, Порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников университета к совершению коррупционных правонарушений	Ознакомление под подпись, в том числе с оформлением листов ознакомления	По мере необходимости	Начальник отдела кадров, деканы факультетов, директор
2	Разработка планов мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2019 год	Разработка плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2019 год.	Не позднее 15.01.2019	Директор
3	Представление работниками, занимающими должности, включенные в перечень, установленный приказом Минобрнауки России от 26.07.2018 № 13н, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в Минобрнауки России	Согласно приказу Минобрнауки России от 26.07.2018 № 13н, приказу Минобрнауки России от 26.07.2018 № 12н	Не позднее 30.04.2019, для уточненных сведений – не позднее 31.05.2019	Директор, главный бухгалтер
4	Размещение на официальном сайте ОГУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ректора ОГУ	Согласно требованиям приказа Минтруда России от 30.01.2015 № 51н	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Начальник ИТЦ, главный бухгалтер

5	Ознакомление с Порядком представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минобрнауки России, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и представление гражданами, претендующими на замещение должностей, включенных в перечень, установленный приказом Минобрнауки России от 26.07.2018 № 13н, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в Минобрнауки России	Согласно приказу Минобрнауки России от 26.07.2018 № 13н, приказу Минобрнауки России от 26.07.2018 № 12н	В течение 2019 года по мере необходимости	Начальник отдела кадров
6	Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минобрнауки России	Согласно приказу Минобрнауки России от 29.08.2018 № 34н	В случаях, предусмотренных приказом Минобрнауки России от 29.08.2018 № 34н, в течение 2019 года	Главный бухгалтер
7	Осуществление контроля за соблюдением работниками университета, занимающими отдельные должности, включенные в перечни ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Согласно приказу Минобрнауки России от 26.07.2018 № 13н, постановлению Правительства РФ от 05.07.2013 № 568	Декабрь 2019 года	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
8	Рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	-	В течение 3-х рабочих дней с момента передачи Комиссии зарегистрировано-го уведомления	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и

				урегулированию конфликта интересов
9	Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	-	В течение 3-х рабочих дней с момента передачи Комиссии зарегистрировано-го уведомления	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
10	Рассмотрение обращений о фактах коррупционных правонарушений	-	В течение 3-х рабочих дней с момента поступления в институт уведомления	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
11	Контроль соблюдения требования об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов	Согласно части 8 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	При рассмотрении заявок участников закупки	Директор, главный бухгалтер
12	Сообщение о заключении трудового договора или гражданско-правового договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	Согласно части 3 статьи 64.1 Трудового кодекса РФ, части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлению Правительства РФ от 21.01.2015 № 29	В десятидневный срок с даты заключения трудового или гражданско-правового договора	Начальник отдела кадров
13	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками и обучающимися	Проведение лекций с привлечением преподавателей кафедры юриспруденции (или) и сотрудников правоохранительных органов	В соответствии с утвержденным проректором по социальной и воспитательной работе графиком	Начальник отдела по внеучебной работе
14	Консультирование работников и обучающихся по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	-	В день обращения либо назначенный председателем Комиссии день (не позднее 3-х рабочих дней с даты обращения)	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
15	Осуществление внутреннего независимого контроля над успеваемостью студентов	Проведение компьютерного тестирования студентов в ходе рубежного контроля успеваемости и промежуточной	В течение 2019 года	Первый заместитель директора по учебной работе, начальник ИТЦ

		аттестации студентов		
16	Переработка должностных инструкций работников с учетом положений Антикоррупционной политики ОГУ	Обеспечение внесения дополнений в должностные инструкции работников филиала	При необходимости в течение 2019 года	Начальник отдела кадров, руководители структурных подразделений
17	Обеспечение усиления работы отдела внутреннего контроля и аудита в направлении реализации Антикоррупционной политики ОГУ	Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур	В течение 2019 года по утвержденному плану проверок	Директор
		Проведение внутреннего контроля и аудита в соответствии с целями и задачами отдела внутреннего контроля и аудита	В соответствии с планом работы отдела и утвержденным планом проверок в течение 2019 года	Директор
18	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения	Осуществление контроля над техническим состоянием системы видеонаблюдения	Ежедневно	Начальник ИТЦ
19	Взаимодействие с правоохранительными органами в деле профилактики и противодействия коррупции	-	По мере необходимости в течение 2019 года	Директор
20	Оформление стендов с антикоррупционной тематикой и их размещение в доступных для работников и обучающихся помещениях	-	Не позднее 30.04.2019	Начальник отдела по внеучебной работе
21	Контроль соблюдения подчиненными работниками Кодекса этики и служебного поведения работников ОГУ	-	Постоянно в течение 2019 года	Руководители структурных подразделений
22	Обновление плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ОГУ	Подготовка плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в филиале на новый календарный год	Декабрь 2019 года	Начальник отдела кадров
24	Оценка результатов антикоррупционной работы в филиале в 2019 году и представление отчета о результатах реализации Антикоррупционной политики ОГУ в 2019 году ученому совету филиала	-	Не позднее 31.01.2020	Первый заместитель директора по учебной работе

	представление отчета о результатах реализации Антикоррупционной политики ОГУ в 2019 году ученому совету филиала			

Директор Н.В. Хомякова